FORMATO CURRÍCULUM VITAE

1.- ANTECEDENTES PERSONALES (Indique sólo su Rut y sus apellidos):

RUT	NACIONALIDAD
APELLIDO PATERNO	**APELLIDO MATERNO**

REGION DE RESIDENCIA ACTUAL (Ej. Región del Maule)

FONO PARTICULAR (Ingrese código regional	FONO MOVIL (8 dígitos)	EMAIL PARTICULAR

DOMICILIO INSTITUCIONAL/ LABORAL

EMAIL INSTITUCIONAL/ LABORAL	FONO INSTITUCIONAL/ LABORAL	ANEXO

[1] Como una de nuestras **Buenas Prácticas Laborales**, para la **No Discriminación,** las fichas de postulación y currículum vitae se solicitan con los apellidos de el/la postulante, sin nombres, foto, dirección, sexo, estado civil u otra identificación.

2.- FORMACIÓN ACADÉMICA

FORMACIÓN ACADÉMICA	
Titulo Obtenido	
Institución/ Universidad	
Ciudad/País	
Fecha de Titulación	
Titulo Obtenido	
Institución/ Universidad	
Ciudad/País	
Fecha de Titulación	

3.- POSTGRADOS, POSTÍTULOS, CAPACITACION FORMAL

Deben estar vinculados directamente con las funciones a desempeñar en el cargo o con las áreas de conocimientos señaladas como requisitos para el cargo.

***Ingrese sólo aquellas especializaciones que puedan ser acreditadas con certificado.**

GRADOS ACADÉMICOS (Licenciatura, Magister, Doctorado, Pos Doctorado)				
Grado	Institución	Número de horas	Fecha de Obtención del Grado.	Ciudad/País
ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN (Diplomados, Pos títulos)				
Nombre	Institución	Número de horas	Fecha de realización	Ciudad/País

CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO REALIZADO			
Nombre curso	Organismo	Número de horas	Fecha de realización

4.- EXPERIENCIA LABORAL - CARGO ACTUAL (si no posee ocupación actualmente, dejar en blanco)

<u>IMPORTANTE</u>: Si ha ejercido funciones de jefatura o coordinador/a de equipos, por favor, detalle claramente N° de personas a cargo y período durante el que ejerció dicha función

INSTITUCION / EMPRESA		
CARGO O FUNCIÓN		
UNIDAD DE DESEMPEÑO		
DESDE (día-mes-año)	**HASTA (día-mes-año/ actualidad)**	**TIEMPO EN EL CARGO (años-meses)**

PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:

5.- EXPERIENCIA LABORAL ANTERIOR (Cargos anteriores al actual. Ingresar en orden cronológico)

<u>IMPORTANTE</u>: Si ha ejercido funciones de jefatura o coordinador/a de equipos, por favor, detalle claramente N° de personas a cargo y período durante el que ejerció dicha función

INSTITUCION / EMPRESA		
CARGO O FUNCIÓN		
UNIDAD DE DESEMPEÑO		
DESDE (día-mes-año)	**HASTA (día-mes-año/ actualidad)**	**TIEMPO EN EL CARGO (años-meses)**

PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:

IMPORTANTE: Si ha ejercido funciones de jefatura o coordinador/a de equipos, por favor, detalle claramente N° de personas a cargo y período durante el que ejerció dicha función

INSTITUCION / EMPRESA		
CARGO O FUNCIÓN		
UNIDAD DE DESEMPEÑO		
DESDE (día-mes-año)	HASTA (día-mes-año/ actualidad)	TIEMPO EN EL CARGO (años-meses)

PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:

IMPORTANTE: Si ha ejercido funciones de jefatura o coordinador/a de equipos, por favor, detalle claramente N° de personas a cargo y período durante el que ejerció dicha función

INSTITUCION / EMPRESA		
CARGO O FUNCIÓN		
UNIDAD DE DESEMPEÑO		
DESDE (día-mes-año)	HASTA (día-mes-año/ actualidad)	TIEMPO EN EL CARGO (años-meses)
PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:		

6.- REFERENCIAS LABORALES

Nombre	Cargo	Datos de Contacto (Teléfonos / correo electrónico)

7.- EN CASO DE HABER PARTICIPADO DE ALGÚN PROCESO DE SELECCIÓN (DURANTE LOS ÚLTIMOS 6 MESES) PARA PROVEER ALGÚN CARGO EN ESTA INSTITUCIÓN, FAVOR INDICAR A CONTINUACIÓN: